

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области

«Братский индустриально-металлургический техникум»



Контрольно-оценочные средства для проведения зачета
по УД Деловая культура
основной профессиональной программы
по профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Братск 2021

Организация разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (ГАПОУ БрИМТ).

Разработчик: Кравченко Т.Н. преподаватель ГАПОУ БрИМТ

протокол № 10 « 18 » 06 2021г.

Председатель ПДК Кузовникова Т.Н



Пояснительная записка

Цель дифференцированного зачета:

- определить полноту и прочность усвоения теоретических и практических знаний по дисциплине;
- определить уровень сформированности профессиональной коммуникации, соблюдения правил речевого этикета в деловом общении;
- проверить знания и умения правил поведения человека; нравственных требований к профессиональному поведению; психологических основ общения; основных правил поведенческого этикета: приветствия, знакомства, нормы отношений в коллективе, отношения руководителя и подчиненных.

Условия подготовки и процедура проведения дифференцированного зачета.

Предложенный к дифференцированного зачета материал программы изучался студентами в течение _____ семестра(-ов). На практических занятиях отрабатывались навыки работы с различными источниками информации и осуществлялась комплексная подготовка общих и профессиональных компетенций:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;
- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем;
- соблюдать правила профессиональной этики;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности,
- владеть различными средствами, техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности.

Условием допуска к дифференцированному зачету является выполнение в течение учебного периода всех практических работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке дифференцированной оценкой.

Дифференцированный зачет проводится в форме тестирования и состоит из 44 вопросов, касающихся всех разделов курса «Деловой культуры».

Итоговая оценка выставляется по представленным критериям

«отлично»

- умение анализировать содержание задания, получать необходимую информацию из разных источников и интерпретировать ее;
- умение интегрировать и систематизировать знания и практический опыт для решения конкретных учебных задач и ситуаций;
- умение самостоятельно применять различные источники для выполнения учебных заданий;
- умение выражать свою позицию по отношению к рассматриваемой теме;
- владение понятийным аппаратом по дисциплине;

«хорошо»

- умение анализировать содержание задания, получать необходимую информацию из разных источников и интерпретировать ее;
- умение интегрировать и систематизировать знания и практический опыт для решения конкретных учебных задач и ситуаций;
- умение самостоятельно применять различные источники для выполнения учебных заданий;
- умение выражать свою позицию по отношению к рассматриваемой теме;
- владение понятийным аппаратом по дисциплине;

«удовлетворительно»

- слабое умение анализировать содержание задания, получать необходимую информацию из разных источников и интерпретировать ее;
- слабое умение интегрировать и систематизировать знания и практический опыт для решения конкретных учебных задач и ситуаций;
- слабое умение выражать свою позицию по отношению к рассматриваемой теме;
- неумение самостоятельно применять различные источники для выполнения учебных заданий;
- слабое владение понятийным аппаратом по дисциплине;

«неудовлетворительно»

- неумение анализировать содержание задания, получать необходимую информацию из разных источников и интерпретировать ее;
- неумение интегрировать и систематизировать знания и практический опыт для решения конкретных учебных задач и ситуаций;
- неумение выражать свою позицию по отношению к рассматриваемому явлению;
- неумение самостоятельно применять различные источники для выполнения учебных заданий;
- слабое владение понятийным аппаратом по дисциплине.

Критерии оценки за выполненную работу:

Количество вопросов в тесте – 44

Оценка «5» - от 44 до 42 правильных ответов;

Оценка «4» - от 41 до 35 правильных ответов;

Оценка «3» - от 34 до 20 правильных ответов;

Оценка «2» - меньше 20 правильных ответов.

«Деловая культура»

группа (курс)

Предмет – «Деловая культура»

Преподаватель –

Всего студентов в группе – чел.

Выполняли работу – чел.

Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	% уровня обученности

Дифференцированный зачет проводился по основным разделам учебной дисциплины. Проверялись знания по основным темам изученного материала (вопросы, переходящие из одного изучаемого раздела в другой).

Дифференцированный зачет проводился в тестовой форме, содержал 44 вопроса, направленных на проверку общих и профессиональных компетенций: вопросы этики, культуры делового общения, психологические аспекты деловых контактов; проявление индивидуальных особенностей личности при деловом общении; о типах конфликтов и способах выхода из них, правилах поведения в конфликтных ситуациях.

При выполнении работы наибольшие трудности вызвали вопросы, касающиеся следующих разделов:

1.«Этика и культура поведения» - чел.

2.«Психологические аспекты делового общения» - чел.

3.«Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении» - чел.

4.«Конфликты в деловом общении» - чел.

5.«Коммуникативные и организаторские склонности» - чел.

6.«Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности » - чел.

Тест для дифференциированного зачета по УД «Деловая культура»

1. Общение-это...

- 1) планомерное и целенаправленное воздействие на сознание и поведение человека с целью формирования определенных установок, понятий, принципов, ценностных ориентаций;
- 2) сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности;
- 3) процесс целенаправленной передачи общественно-исторического опыта, организация формирования знаний, умений и навыков.

2. Психологические приёмы в деловом общении:

- 1) произнесение вслух имени и отчества собеседника;
- 2) регулярное перебивание собеседника;
- 3) доброе и приятное выражение лица.

3. Верbalное средство общения:

- 1) интонация;
- 2) мимика;
- 3) речь.

4. Виды общения:

- 1) целевое;
- 2) косвенное;
- 3) манипулятивное.

5. Характерные признаки «открытой» позы:

- 1) стоя руки раскрыты ладонями вверх;
- 2) сидя ноги вытянуты;
- 3) руки скрещены на груди.

6. Виды перефлексивного слушания:

- 1) выяснение;
- 2) перефразирование;
- 3) молчание.

7. Организация совместной деятельности определяет следующую сторону общения:

- 1) перцептивную;
- 2) интерактивную;
- 3) коммуникативную.

8. Волевыми качествами личности являются:

- 1) доброта, находчивость, экстравагантность, интеллектуальность, страсть, инертность, общительность;
- 2) целеустремленность, настойчивость, выдержка, решительность, организованность, исполнительность, самообладание;
- 3) честолюбие, уравновешенность, оптимизм, импульсивность, остроумие, одаренность.

9. Характер в психологии понимается как:

- 1) индивидуальное сочетание устойчивых психических особенностей человека, обеспечивающий типичный для данного человека способ поведения;
- 2) набор определенных черт и особенностей личности;
- 3) сплав результатов воспитания и индивидуального своеобразия личности.

10. Из предложенных определений выберите то, которое по смыслу соответствует понятию « страсть»:

- 1) длительное эмоциональное состояние, окрашивающее мысли, действия и поведение человека;
- 2) выражение в переживании отношения человека к окружающей действительности и себе;

3) яркое, сильное, возможно длительное эмоциональное состояние, направленное на удовлетворение.

11. Выберите те из определений, которое по смыслу соответствует понятию «меланхолию»:

- 1) склонность к переживаниям, вялость, застенчивость и робость общения с незнакомыми людьми, быстрая утомляемость, сдержанность речи и движений;
- 2) жизнерадостность, уравновешенность, общительность, богатство и выразительность мимики часто меняющиеся привязанности, легкость переживания неудач;
- 3) энергичность, порывистость, неуравновешенность, работоспособность, склонность к лидерству быстрота смены настроения.

12. Конфликтоген - это слова, действия (бездействия), которые:

- 1) способствуют возникновению конфликта;
- 2) препятствуют возникновению конфликта;
- 3) помогают разрешить конфликт.

13. Определите, какая из смысловых характеристик соответствует понятию «внутриличностный конфликт»:

- 1) конфликт, возникающий между людьми из-за несовместимости их взглядов;
- 2) столкновение противоположно направленных целей, позиций, мнений, взглядов партнеров по общению;
- 3) состояние псевдовлетворенности человека какими-либо обстоятельствами его жизни, связанное с наличием у него противоречащих друг другу интересов, стремлений, потребностей.

14. Конфликтная ситуация - это...:

- 1) стечние обстоятельств;
- 2) накопившиеся противоречия;
- 3) открытое противостояние интересов.

15. Определите, какая из смысловых характеристик соответствует понятию «конструктивный конфликт»:

- 1) конфликт, при котором разрушаются межличностные связи, резко снижается продуктивность работы, а решение проблемы становится невозможным;
- 2) конфликт, не выходящий за рамки деловых отношений;
- 3) конфликт, проявляющийся как противоречие между ожиданиями отдельной личности и сложившимися в группе нормами поведения и общения.

16. Из предложенных определений выберите то, которое по смыслу подходит к понятию «мораль»:

- 1) устоявшиеся в обществе принципы, нормы, правила поведения;
- 2) осмысливание ценности не только самого себя, но и других;
- 3) наука изучающая нравственность.

17. Типы темперамента это - учение:

- 1) Сеченова;
- 2) Павлова;
- 3) Бехтерёва.

18. Этикет - это ...:

- 1) наука о морали;
- 2) манера поведения;
- 3) общая культура.

19. Поступки и формы общения людей, основанные на нравственности, эстетическом вкусе соблюдении определенных норм и правил - это ...:

- 1) манеры;
- 2) культура поведения;
- 3) моральные нормы и правила.

20. На верbalном уровне в качестве передачи информации используется:

- 1) жестикуляция и позы;
- 2) мимика и пантомимика;
- 3) человеческая речь.

21. Из предложенных определений выберите то, которое по смыслу фонетическому барьеру «непонимания» в процессе общения:

- 1) появляется в результате использования непонятного языка, невыразительной речи;
- 2) возникает при несоответствии стиля говорящего ситуации общения или стилю речи того, кто слушает;
- 3) возникает в тех случаях, когда логика рассуждения говорящего слишком сложна для понимания слушающего, либо кажется ему неверной.

22. Наука проксемика изучает:

- 1) прикосновения в процессе общения;
- 2) внешние проявления человека;
- 3) расположение собеседников в пространстве при общении.

23. Инцидент - это...:

- 1) стечние обстоятельств;
- 2) накопившиеся противоречия;
- 3) открытое противостояние интересов.

24. Какой из видов общения предполагает контакт не на прямую, а через посредника?

- 1) непосредственное;
- 2) косвенное;
- 3) невербальное.

25. Сторона общения:

- 1) коммуникативная;
- 2) экспрессивная;
- 3) интегративная.

26. Социальная (или деловая) зона общения предполагает:

- 1) расстояние от 0-45 см;
- 2) расстояние от 120-400 см;
- 3) расстояние выше 4 метров.

27. Какие позиции в процессе беседы с клиентом способствуют эффективному общению?:

- 1) перебивает, делает клиенту критические замечания, комментирует сказанное им;
- 2) обдумывает свои личные проблемы и сосредоточен на них;
- 3) внимательно слушает, не перебивает, дает клиенту возможность высказаться до конца.

28. Человек появляется на свет:

- 1) с общими способностями;
- 2) с задатками;
- 3) со специальными способностями.

29. Из предложенных определений выберите то, которое по смыслу соответствует эмоции:

- 1) длительное эмоциональное состояние, окрашивающее мысли, действия и поведение человека
- 2) выражение в переживании отношения человека к окружению действительности и к самому себе;
- 3) яркое, сильное, возможно длительное эмоциональное состояние направленное на удовлетворение потребностей.

30. Индивидуально - психологические особенности личности, которые проявляются в конкретной форме и являются условием успешной работы, характеризуют:

- 1) темперамент;
- 2) волю;
- 3) способности.

31. Выберите те из определений, которое по смыслу соответствует понятию - «холерик»

- 1) склонность к переживаниям, вялость, застенчивость и робость общения с незнакомыми людьми;
- 2) быстрая утомляемость,держанность речи и движений;
- 3) жизнерадостность, уравновешенность, общительность, богатство и выразительность, часто меняющиеся привязанности, легкость переживания неудач;
- 4) энергичность, порывистость, неуравновешенность, работоспособность, склонность к лидерству, быстрота смены настроения.

32. К эмоциональным состояниям личности относятся:

- 1) мечта, ощущения;
- 2) стыд, презрение, радость;
- 3) восприятие.

33. Поиск решения в конфликте, удовлетворяющий интересы двух сторон, это...:

- 1) компромисс;
- 2) сотрудничество;
- 3) приспособление.

34. Определите, какая из смысловых характеристик соответствует понятию «межличностный конфликт»:

- 1) конфликт, возникающий между людьми из-за несовместимости их взглядов;
- 2) столкновение противоположно направленных целей, позиций, мнений, взглядов партнеров по общению;

3) состояние неудовлетворенности человека какими-либо обстоятельствами его жизни, связанное с наличием у него противоречащих друг другу интересов, стремлений, потребностей.

35. Правильное поведение в конфликтной ситуации, это...:

- 1) не позволяйте себе отвечать агрессией на агрессию;
- 2) демонстрируйте свое превосходство;
- 3) смотрите на ситуацию только со своей позиции.

36. Общение передаваемое посредством мимики, жестов, символов, знаков - это...:

- 1) массовое;
- 2) невербальное;
- 3) косвенное.

37. Эмпатия – это...:

- 1) способ формирования образа другого человека;
- 2) способ уподобления себя другому человеку;

3) способ восприятия другого человека, стремление эмоционально откликнуться на его проблемы.

38. Терпеливое, внимательное выслушивание проблем клиента – это прием:

- 1) «золотые слова»;
- 2) «зеркало отношений»;
- 3) «терпеливый слушатель».

39. Из предложенных определений выберите те, которые по смыслу соответствуют аффекту:

1) длительное эмоциональное состояние, окрашивающее мысли, действия и поведение человека;
2) выражение в переживании отношения человека к окружающей действительности и к самому себе;

3) сильное кратковременное эмоциональное состояние, возникающее внезапно.

40. Выберите то из определений, которое по смыслу соответствует понятию - «сангвиник»:

- 1) склонность к переживаниям, вялость, застенчивость и робость общения с незнакомыми людьми, быстрая утомляемость,держанность речи и движений;
- 2) жизнерадостность, уравновешенность, общительность, богатство и выразительность мимики, часто меняющейся привязанности, легкость переживания неудач;
- 3) энергичность, порывистость, неуравновешенность, работоспособность, склонность к лидерству, быстрота смены настроения.

41. Стремление выйти из конфликта, не решая его, это...:

- 1) соперничество;
- 2) компромисс;
- 3) избегание.

42. Определите, какая из смысловых характеристик соответствует понятию - «конфликт»:

- 1) конфликт, возникающий между людьми из-за несовместимости их взглядов;
- 2) столкновение противоположно направленных целей, позиций, мнений, взглядов партнеров по общению;
- 3) состояние неудовлетворенности человека какими-либо обстоятельствами его жизни, связанное с наличием у него противоречащих друг другу интересов, стремлений, потребностей.

43. Конфликтоген - это ...:

- 1) стечание конфликтных обстоятельств;
- 2) слова, действия, либо бездействия, приводящие к конфликту;
- 3) конфликтная ситуация.

44. Какой представительский документ при трудоустройстве является расширенной визитной карточкой:

- 1). характеристика;
- 2). резюме;
- 3). паспорт.